



# Installer une nouvelle version



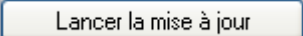
L'option **Installer une nouvelle version** vous permet d'installer sans risque et très facilement les mises à jour et les nouvelles versions du logiciel. Vous êtes averti par votre revendeur lorsqu'une nouvelle version est disponible.


 Avant de démarrer la mise à jour, assurez-vous que vous êtes bien seul dans votre environnement comptable, que vous n'avez pas d'autres programmes en cours d'exécution et que vous avez bien tous les droits nécessaires.

 **Droits administrateurs**  
Attention, vous devez disposer des droits administrateurs pour installer une nouvelle version WinBooks (accès au répertoire System de votre système d'exploitation et à la base de registre). Pour lancer la mise à jour à partir de WinBooks, il vous est vivement conseillé de cliquer droit sur votre raccourci WinBooks et choisir 'Run as administrator'.

- Pour obtenir la dernière version de WinBooks, rendez-vous sur le site [www.winbooks.be](http://www.winbooks.be) ou cliquez sur  dans la barre d'icônes de WinBooks.
- A partir du site, cliquez sur le lien relatif à la dernière version à télécharger dans la rubrique **Download**.
- Suivez les instructions pour enregistrer le fichier ZIP sur votre disque dur, dans un répertoire de votre choix, **C:\TEMP** par exemple.
- Dès que le téléchargement est terminé - dont la vitesse dépend du type de connexion - , démarrez WinBooks sans ouvrir de dossier (en cliquant sur  dans la fenêtre d'ouverture du dossier).
- Choisissez le menu **DOSSIER**, l'option **MAINTENANCE** et ensuite l'option **INSTALLER UNE NOUVELLE VERSION**.



- Cliquez sur l'icône  pour retrouver le répertoire où le fichier ZIP vient d'être enregistré (**C:\TEMP** dans l'exemple) et sélectionnez ce fichier.
- Cliquez sur  et ensuite sur  pour entamer la procédure.
- La mise à jour se réalise automatiquement.

 Ne décompressez pas manuellement le fichier **ZIP** de mise à jour. Passez toujours par l'option **FICHER/MAINTENANCE/INSTALLER MISE À JOUR**. Des traitements particuliers sont effectués sur ce fichier **ZIP**.

- Si vous cochez la case **Faire une copie de l'ancien programme**, l'ancienne version de WinBooks est copiée dans le répertoire C:\Winbooks\olders.

Lorsque vous travaillez en réseau, afin que tous les utilisateurs soient prévenus de la présence d'une nouvelle version, cochez la case **Proposition automatique de mise à jour réseau** et indiquez le répertoire dans lequel le fichier **ZIP** de mise à jour a été enregistré. Lorsque les autres utilisateurs rentreront dans WinBooks, un message leur proposant d'effectuer la mise à jour sera affiché. En acceptant la mise à jour, leur version sera adaptée sans aucune autre manipulation de leur part.



Après chaque installation de nouvelle version, il est toujours fortement conseillé de lancer un [test de configuration](#) sur chaque machine installée. Pour ce faire, choisissez le menu **DOSSIER**, l'option **MAINTENANCE** et ensuite l'option **TEST CONFIGURATION**.

WinBooks vous indique alors : **Configuration OK**. Si tel n'est pas le cas, contactez votre revendeur.

[Haut de page](#)